

Oprettelse af udførselsangivelse til passiv forædling med stående bevilling



Forord

Formål

Formålet med denne vejledning er at vise, hvordan brugeren af DMS Online opretter en udførselsangivelse i DMS Online til passiv forædling med stående bevilling.

I denne vejledning er der taget udgangspunkt i oprettelse af en B2-angivelse, som frembydes på et fysisk toldsted.

Ønsker du at frembyde B2-angivelsen på egen adresse som godkendt frembyder så se vejledning: Godkendt frembydelse.

Bemærk at vejledningen kun viser de felter, som er obligatoriske at udfylde for en eksportangivelse til passiv forædling (B2-angivelse) med stående bevilling. Der henvises til B1-vejledningen "Opret angivelse" for de resterende obligatoriske felter.

OBS: Felterne i DMS har en titel og et nummer fx *Supplerende Oplysninger (12 02 000 000)*. Det stammer fra EU's tolldatamodel EUCDM, som bestemmer, hvad feltet skal indeholde. EUCDM er de europæiske datakrav, og er offentlig tilgængelig.

Forudsætning


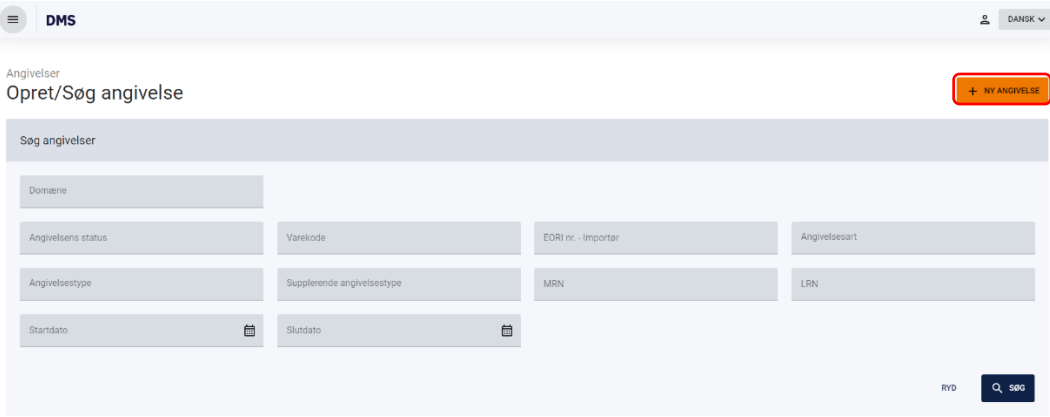
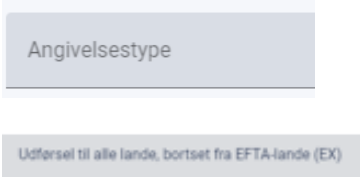
Vejledningen forudsætter, at man har valgt dansk som sprog.

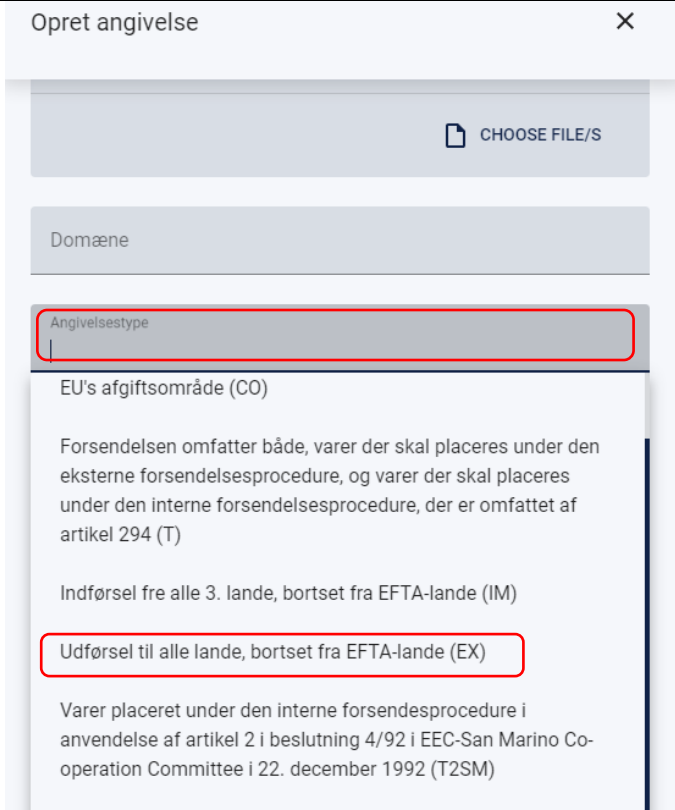

Bemærk

- Enkelte ord på skærbilleder og i vejledningen kan forekomme på engelsk.
- Al data i vejledningen er testdata.

Forkortelser

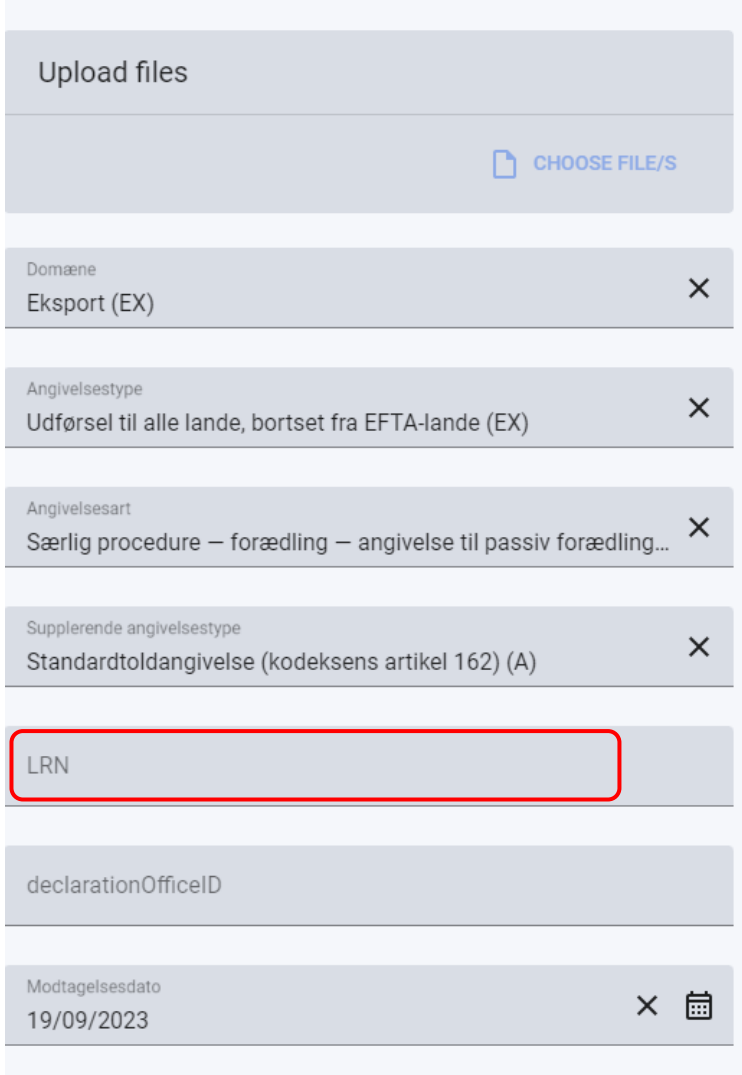
- LRN - Local Reference Number.
 - LRN er obligatorisk at udfylde ved hver angivelse. LRN skal være unikt.


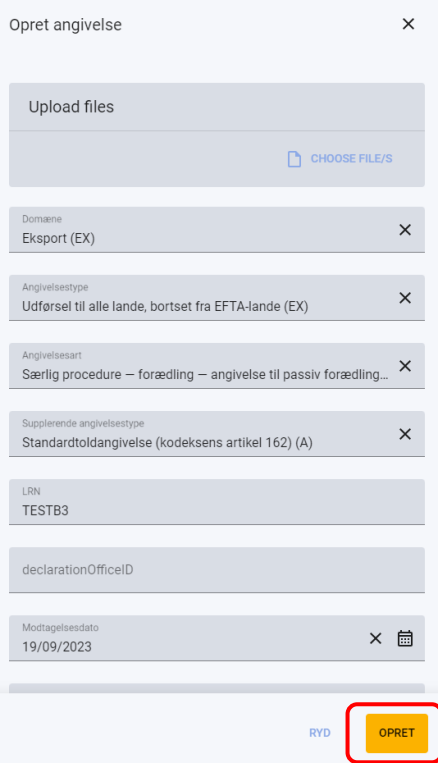

<p>Udfyldelse af angivelsens grundlæggende oplysninger</p>	<p>1. Klik på + NY ANGIVELSE for at oprette en angivelse</p> <p>Herefter åbner et vindue op i højre side.</p>		
	<p>2. Klik på Angivelsestype og vælg Udførsel til alle lande, bortset fra EFTA-lande (EX)</p> <p>For eksportangivelser findes EX og CO. Bemærk at EU, som var i e-Export, er udgået, og hører nu under EX.</p> <p>Bemærk ligeledes, at EX også inkluderer EFTA-lande. Dette er en skrivefejl i DMS.</p>		

			
	<p>3. Klik på Angivelsesart og vælg den angivelsesart, som hører til eksportangivelsen for passiv forædling.</p> <p>Vælg Særlig procedure - forædling -</p>		

	angivelse til passiv forædling (B2).		<div data-bbox="1043 185 1615 1150"><p>Opret angivelse ×</p><p>CHOOSE FILE/S</p><p>Domæne Ekspert (EX) ×</p><p>Angivelsestype EX (EX) ×</p><p>Angivelsesart rlig procedure – forædling – angivelse til passiv forædling (B2) ×</p><p>MSE (MSE)</p><p>MSI (MSI)</p><p>Reeksportmeddelelse (A3)</p><p>Summarisk udpassageangivelse – ekspresforsendelser (A2)</p><p>Summarisk udpassageangivelse (A1)</p><p>Særlig procedure – forædling – angivelse til aktiv forædling (H4)</p><p>Særlig procedure – forædling – angivelse til passiv forædling (B2)</p><p>Særlig procedure – oplagring – angivelse til toldoplagring (H2)</p><p>Særlig procedure – særlig anvendelse – angivelse om midlertidig indførsel (H3)</p></div>
--	---	--	---

	<p>4. Klik på Supplerende angivelsestype og vælg Standardangivelse (kodeksens artikel 162) (A)</p> <p>OBS: Ønsker eksportøren eller klareren at lave en standardangivelse, vælges (A). Ønsker eksportøren eller klareren at lave en forudindgivet eksportangivelse, så vælges (D).</p> <p>Ønsker eksportøren eller klareren at starte eksportangivelsen op på egen adresse, så kræver det bevilling til godkendt frembydelse. Se vejledning – Godkendt frembydelse.</p> <p>Bemærk at angivelse EX D skal suppleres med en C2 - frembydelsesmeddelelse inden for 30 dage, og C2-angivelsen skal være i statuskode "Clearance provided goods released".</p>	<p>Supplerende angivelsestype</p> <p>Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162) (A)</p>	<p>Supplerende angivelsestype</p> <p>angivelse, som beskrevet i kode B og E (X)</p> <p>Indgivelse af en eksport- eller reeksportangivelse med tilbagevirkende kraft i henhold til artikel 249 i delegeret forordning (EU) 2015/2446 og artikel 337 i gennemførelsesforordning (EU) 2015/2447 (R)</p> <p>Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162) (A)</p> <p>Supplerende angivelse af samlet eller periodisk art og den procedure, som omhandles i kodeksens artikel 182 (Z)</p> <p>Supplerende opsummerende angivelse og den procedure, som omhandles i kodeksens artikel 182 (V)</p>
--	--	--	--

	<p>5. Udfyld LRN</p> <p>OBS: Du vælger selv et LRN-nummer, som skal være unikt for hver angivelse. Det kan maksimalt være 22 tegn. Kun tal og bogstaver og ingen specialtegn. Det skal være alfanumerisk f.eks. 140721DKQXYMEEW.</p> <p>Nogle virksomheder vælger at bygge LRN med virksomhedens CVR-nummer efterfulgt af brugerens brugernavn eller ordrenummer. Det er op til virksomheden selv at udvikle en rækkefølge, som giver mening.</p> <p>Du kan efterfølgende finde angivelser ved at søge på et LRN.</p>	<p>LRN</p>	
--	---	------------	--

	<p>6. Klik på Opret. Herefter udfyldes de resterende informationer om den efterfølgende udførelsesangivelse på Hoveddelen og Varepost.</p>		
<p>Udfyldelse af Hoveddel: Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater, bevillinger.</p>	<p>1. Klik på Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater, bevillinger under Hoveddel</p> <p>OBS: Forudgående dokument, Supplerende</p>		

	<p>oplysninger og supplerende dokumenter skal udfyldes på varepostniveau og ikke på hoveddelen.</p> <p>Bemærk, at hoveddelens gruppe 12 viser LRN-nummeret, som kan ændres inden indsendelse, hvis dette ønskes.</p>		<p>Declaration Submit</p> <p>Angivelsesdata</p> <p>Hoveddel Varepost</p> <p>Gruppe 11 Angivelsesoplysninger, inkl. procedurekoder</p> <p>Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater, bevillinger</p> <p>Gruppe 13 Parter</p> <p>Gruppe 14 Beregningsoplysninger</p> <p>Gruppe 15 Dato - tid - perioder</p>
--	---	--	--

2. Klik på + for at indsætte **bevillingen (12 12 000 000) til stående bevilling for passiv forædling**



Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Forudgående dokument (12 01 000 000) +

Løbenummer	Forudgående dokumenttype (12 01 00...	Forudgående dokumentreference (12 ...	Frembydelsesdato (15 08 001 000)	Værdi
No Records Found				


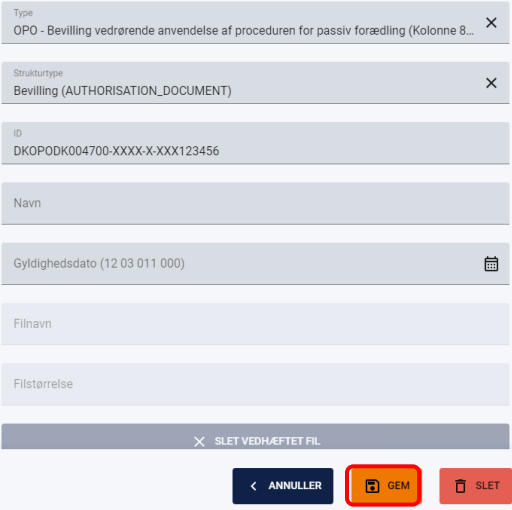
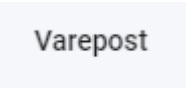
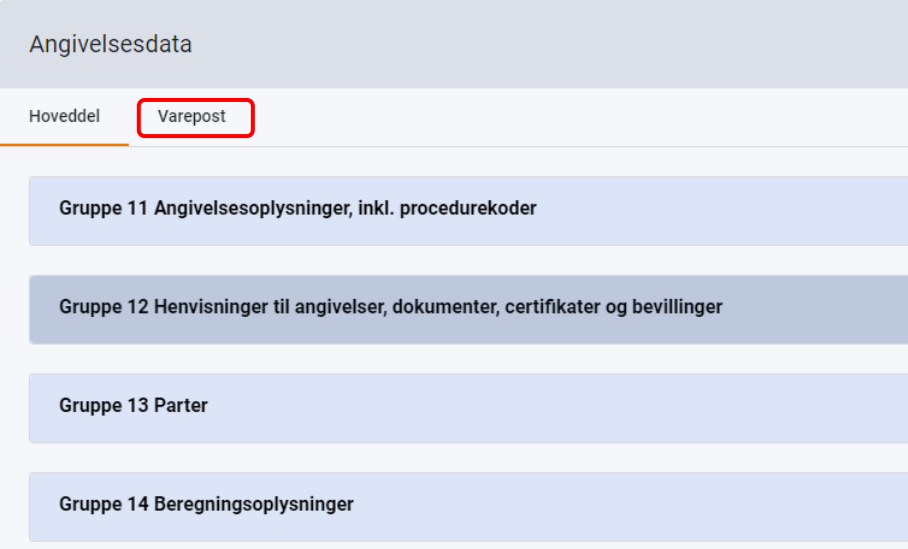
Supplerende oplysninger (12 02 000 000) +



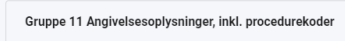
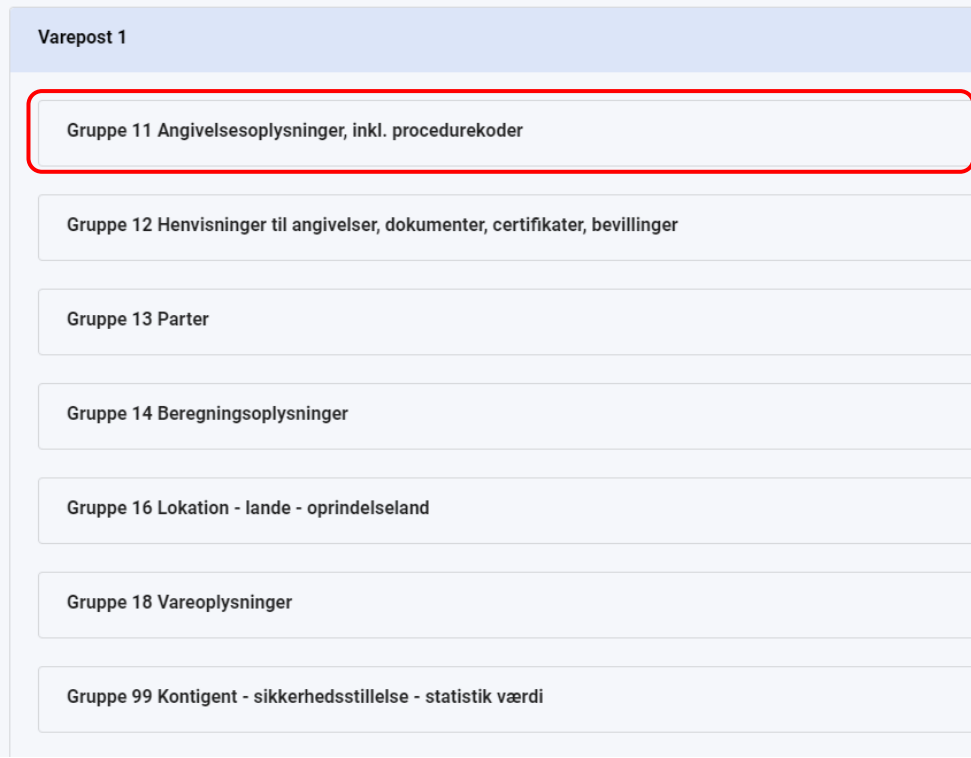
Løbenummer	Kode (12 02 008 000)	Tekst (12 02 009 000)
No Records Found		

Supplerende dokumenter (12 03 000 000), øvrige referencer (12 04 000 000), transportdokumenter (12 05 000 000)og bevillinger (12 12 000 000) +

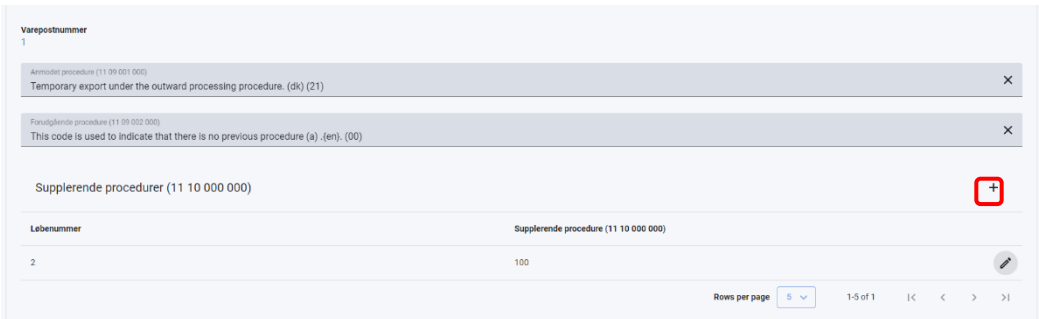

Løbenummer	Dokumenty...	Dokuments...	Dokument ID	Udstedende ...	Gyldighed...	Filnavn	Filstørrelse	Dokumentl...	Bevillingsin...
No Records Found									


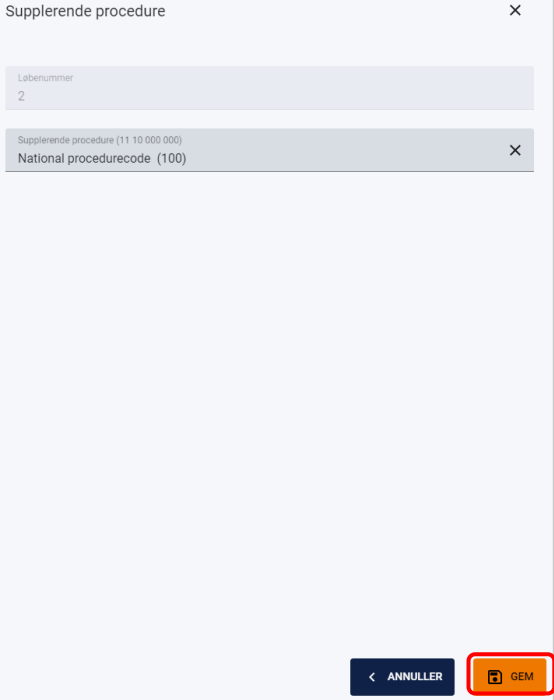

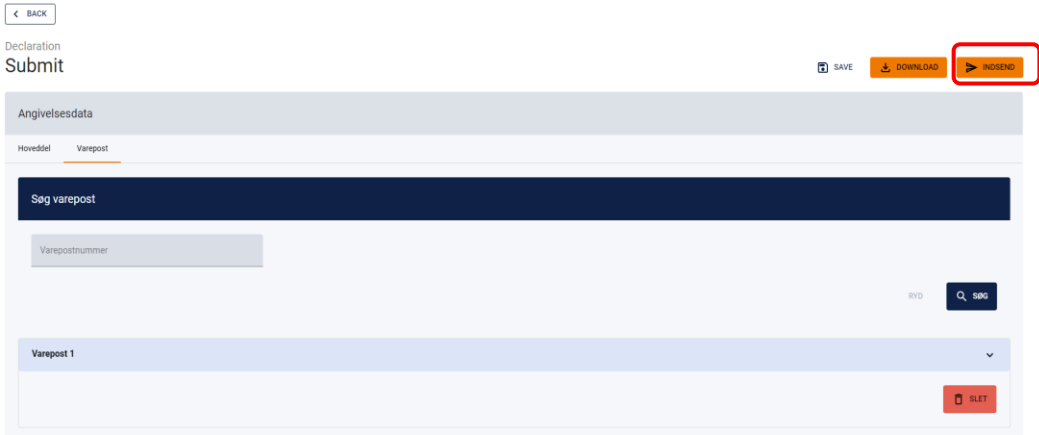
	<p>3. Udfyld først Strukturtype med Bevilling (AUTHORISATION_DOCUMENT)</p> <p>4. Udfyld Type med OPO – Bevilling vedrørende anvendelse af proceduren for passiv forædling (Kolonne 8b i bilag A til delegerede forordning (EU) 2015/2446) (C019)</p> <p>5. Udfyld ID med bevillingsnummer til stående bevilling for passiv forædling i det viste format.</p> <p>Bevillingsnummer kan findes i Toldbevillingssystemet. Du kan logge ind i Toldbevillingssystemet via toldst.dk/TBS.</p>	<p>Strukturtype</p> <p>Type</p> <p>ID</p>	<p>Supplerende dokumenter (12 03 000 000), øvrige referencer (12 04 000 000), transportdokumenter (12 05 000 000) og bevillinger (12 12 000 000) ×</p> <p>Løbenummer 1</p> <p>Type OPO - Bevilling vedrørende anvendelse af proceduren for passiv forædling (Kolonne 8... ×</p> <p>Strukturtype Bevilling (AUTHORISATION_DOCUMENT) ×</p> <p>ID DKOPODK004700-XXXX-X-XXX123456</p> <p>Navn</p> <p>Gyldighedsdato (12 03 011 000) </p> <p>Filnavn</p> <p>Filstørrelse</p> <p>× SLET VEDHÆFTET FIL</p> <p>< ANNULLER GEM SLET</p>
--	---	---	---

	<p>6. Klik på Gem.</p>		
<p>Udfyldelse og tilføjelse af Varepost</p>	<p>1. Klik ind på Varepost, som er feltet ved siden af Hoveddel</p>		

	<p>2. Klik på + Tilføj for at tilføje Varepost 1.</p> <p>3. Klik på bjælken Varepost 1 for at udfolde drop-down-menuen</p>		
	<p>4. Klik på Gruppe 11 Angivelsesoplysninger, inkl. procedurekoder</p>		

	<p>5. Klik i feltet Anmodet procedure (11 09 001 000) og vælg Temporary export under the outward processing procedure. (dk) (21)</p>	<p>Anmodet procedure (11 09 001 000)</p> <p>Anmodet procedure (11 09 001 000)</p> <p>Temporary export under the outward processing procedure. (dk) (21)</p>	<p>Gruppe 11 Angivelsesoplysninger, inkl. procedurekoder</p> <p>Varepostnummer 1</p> <p>Anmodet procedure (11 09 001 000)</p> <p>Export of compensating products from equivalent goods under inward processing procedure before entering import goods for the procedure (dk) (11)</p> <p>Permanent export. (dk) (10)</p> <p>Placing in an export warehouse, free zone or free warehouse with advance payment of export refunds of processed products (dk) (77)</p> <p>Placing under the customs warehousing procedure or in a free zone with advance payment of export refunds of products (dk) (76)</p> <p>Re-export. (dk) (31)</p> <p>Temporary export for return in the unaltered state. (dk) (23)</p> <p>Temporary export other than that referred to under code 21. (dk) (22)</p> <p>Temporary export under the outward processing procedure. (dk) (21)</p>
	<p>6. Klik i feltet Forudgående procedure (11 09 002 000) og vælg This code is used to indicate that there is no previous procedure (a) .{en}. (00)</p>	<p>Forudgående procedure (11 09 002 000)</p> <p>This code is used to indicate that there is no previous procedure (a) .{en}. (00)</p>	<p>Varepostnummer 1</p> <p>Anmodet procedure (11 09 001 000)</p> <p>Forudgående procedure (11 09 002 000)</p> <p>Import under temporary import procedure. (53)</p> <p>Inward processing (suspension system) in another Member State (without their being released for free circulation in that Member State). (a) (54)</p> <p>Inward processing procedure (suspension system). (51)</p> <p>Placing in an export warehouse, free zone or free warehouse with advance payment of export refunds of processed products (77)</p> <p>Placing of goods under processing under customs control. (91)</p> <p>Placing of goods under the customs warehousing procedure. (71)</p> <p>Placing under the customs warehousing procedure or in a free zone with advance payment of export refunds of products (76)</p> <p>Processing under customs control in another Member State (without release for free circulation in that Member State) (92)</p> <p>Release of goods for free circulation and home use for either VAT or excise duties and their placing under the tax warehouse procedure. (45)</p> <p>Simultaneous release for free circulation and home use of goods placed under the inward processing procedure (drawback system). (41)</p> <p>Simultaneous release for free circulation and home use of goods subject to specific measures, transition period after accession of new MS (43)</p> <p>Simultaneous release for free circulation and home use of goods which are not the subject of a VAT-exempt supply. (40)</p> <p>Simultaneous release for free circulation and home use of goods which are the subject of a VAT-exempt supply to another Member State and, when applicable, an excise duty suspension. (42)</p> <p>This code is used to indicate that there is no previous procedure (a) (00)</p>

	<p>7. Klik på + ikonet for at tilføje Supplerende procedure (11 10 000 000)</p>	<p style="text-align: center;">+</p>	
	<p>8. Klik på Supplerende procedure (11 10 000 000) og vælg den relevante supplerende procedure. Vælg her National procedurecode (100)</p> <p>National procedurekode 100 vælges for reparation.</p> <p>National procedurekode 200 vælges for bearbejdning.</p>	<p>Supplerende procedure (11 10 000 000)</p> <p>Supplerende procedure (11 10 000 000) National procedurecode (100) X</p> <p>ELLER</p> <p>Supplerende procedure (11 10 000 000) National procedurecode (200) X</p>	

	<p>9. Klik på Gem</p> <p>Har du ikke set vejledningen "opret en B1-angivelse" så kan denne vejledning være en hjælp til at udfylde felterne på hoveddel- og varepostniveau.</p>		
	<p>10. Gå op til toppen af siden og klik på Indsend</p>		

<p>Indsendelse af angivelse</p>	<p>1. Herefter kan angivelsen ses øverst i angivelsestabellen på forsiden af DMS Online</p> <p>Angivelsen vil have status som Indsendt</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center; background-color: #f0f0f0; padding: 5px;">Status</p> <hr/> <p style="text-align: center; background-color: #f0f0f0; padding: 5px;">Indsendt</p> </div>	<p>Angivelser Opret/Søg angivelse + NY ANGIVELSE</p> <p>Søg angivelser</p> <p>Domene</p> <p>Angivelsesstatus: Indsendt (88) X Varekode EORI nr. - Importør Angivelsesart</p> <p>Angivelsestype Supplerende angivelsestype MRN LRN</p> <p>Startdato Slutdato</p> <p style="text-align: right;">BYD SØG</p> <p>Søgeresultater ☰</p> <p>Angivelsesstatus: Indsendt X</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Angivelsesart</th> <th>ID nummer - bevillingstev...</th> <th>EORI nr. - Registratør</th> <th>LRN</th> <th>MRN</th> <th>Status</th> <th>Modtagelsesdato</th> <th>Senest opdateret</th> </tr> </thead> <tbody> <tr style="border: 2px solid red;"> <td>Import (81)</td> <td>9999999</td> <td>MARTH20072023101432</td> <td>-</td> <td>Indsendt</td> <td>26/07/2023 10:14:33</td> <td>26/07/2023 10:14:33</td> </tr> </tbody> </table>	Angivelsesart	ID nummer - bevillingstev...	EORI nr. - Registratør	LRN	MRN	Status	Modtagelsesdato	Senest opdateret	Import (81)	9999999	MARTH20072023101432	-	Indsendt	26/07/2023 10:14:33	26/07/2023 10:14:33
Angivelsesart	ID nummer - bevillingstev...	EORI nr. - Registratør	LRN	MRN	Status	Modtagelsesdato	Senest opdateret											
Import (81)	9999999	MARTH20072023101432	-	Indsendt	26/07/2023 10:14:33	26/07/2023 10:14:33												